

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

ข้าพเจ้า นายชยามร บุญเต็ม นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ได้ดำเนินการและพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ญัตติเรื่องที่เสนอ

๑. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน้า๑๖/๙๑) งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๒. โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพร้อมเก้าอี้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท (หน้า ๒๙/๓๑) โอนเพิ่มจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๓. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (หน้า๑๗/๙๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนสำหรับโครงการฝึกอบรมต่างๆของบุคลากรในสังกัด ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

๔. โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพร้อมเก้าอี้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หน้า ๒๙/๓๑) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน ๔๐,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

๕. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว (หน้า๑๘/๙๑) โอนลดจำนวน ๕๐,๐๐๐.- (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-)

๖. โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ พร้อมเก้าอี้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หน้า ๒๙/๓๑) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน ๙๐,๐๐๐ บาท (-เก้าหมื่นบาทถ้วน-)

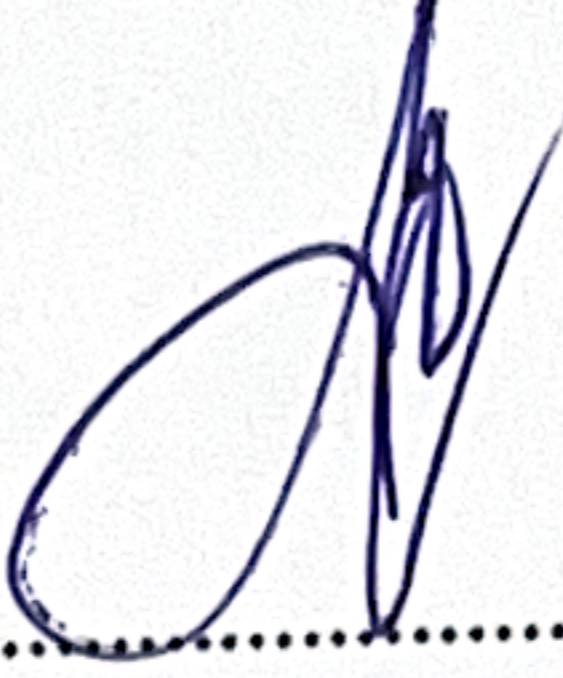
๗. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ (หน้า๑๙/๙๑) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.- (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๘. โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ พร้อมเก้าอี้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หน้า ๒๙/๓๑) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)

/..ขอได้โปรด

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

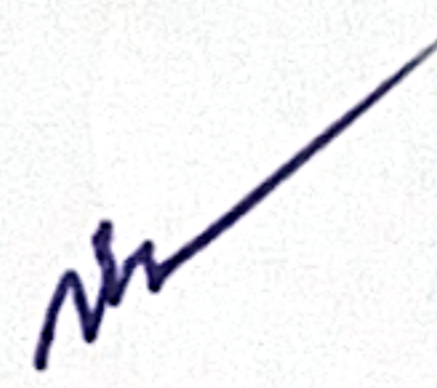
(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอ
(นายชยามร บุญเต็ม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

คำสั่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

.....
.....

(ลงชื่อ)..........
(นายสถิตย์ บุญเต็ม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

เลขรับ.....

วันที่..... 19 ก.ย. 2568

เวลา..... 14:30



ที่ ศก ๐๐๒๓.๒๗/๑ ๘๗๔

ที่ว่าการอำเภอห้วยทับทัน

ถนนศรีสะเกษ - สุรินทร์ ศก ๓๓๒๑๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ที่ ศก ๘๙๐๐๑/๑๗ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

ตามที่อำเภอห้วยทับทันได้รับแจ้งจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทว่า ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท สมัยประชุมสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว นั้น

อำเภอห้วยทับทันพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายก อบต.ปราสาท

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๘
นายก อบต.ปราสาท

สระบุรี

นายก อบต.ปราสาท

19 ก.ย. 2568

ขอแสดงความนับถือ

(นายตระการ ชาลี)

นายอำเภอห้วยทับทัน

นางจรี พัฒนศิริวงศ์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๖๘ ๙๒๙๗

“ศรีสะเกษ : ปลอดภัย สัมฤทธิผล ยั่งยืน”

(นายชยามร บุญเต็ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท



ที่ว่าการอำเภอห้วยทับทัน
 หมู่ที่ ๑๒ ตำบลปราสาท อำเภห้วยทับทัน
 จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๒๑๐

ที่ ศก ๘๙๐๐๑/๑๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท
 หมู่ที่ ๑๒ ตำบลปราสาท อำเภห้วยทับทัน
 จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๒๑๐

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติ ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอห้วยทับทัน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ เล่ม
 ๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ชุด
 ๓. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ชุด
 ๔. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๒ ชุด
 ๕. แบบ พร. ๔ แบบ พร. ๕ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ได้เสนอขออนุมัติขอความเห็นชอบ ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท สมัยประชุมสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท จึงขอส่ง ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายอำเภอห้วยทับทัน

- คมต. ปลัดสภา รศ.ดร.วิภา ใจดี ขอแสดงความนับถือ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- นายสมชาย ใจดี (นายสถิตย์ บุญเต็ม)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท
 สำนักปลัด อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 งานกิจการสภา โทร. ๐๔๕-๘๒๖๕๔๕
 โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๕-๘๒๖๕๔๕

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
 นางสาวสิริกร สอนนันทน์
 ห้องเรียนอำเภอห้วยทับทัน

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
ชื่อ อปท. องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาท อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

๑. เอกสารประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	/	
๑.๒	เอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทการก่อสร้าง (แสดงราคากลางค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย)	/	
๑.๓	บัญชีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์	/	
๑.๔	แผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑.๕	สำเนารายงานต่อสภาท้องถิ่นและผู้กำกับดูแลทราบ (กรณีเสนอร่างไม่ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม)	/	
๑.๖	สำเนารายงานการประชุมสภา	/	
๑.๗	หนังสืออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายเกินอัตราร้อยละที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด)	/	
๑.๘	อื่น ๆ ระบุ.....	/	

๒. กระบวนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น		
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
หนังสือนัดประชุม ที่ ...ศก ๘๙๐๐๑ / ว. ๑๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ กำหนดประชุมวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ นัดประชุมล่วงหน้า จำนวน ๕ วัน (มีการแจ้งหนังสือนัดประชุมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน ไม่นับวันที่แจ้งให้ทราบและวันประชุม ทั้งนี้ ในการพิจารณาว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับและทราบหนังสือนัดประชุมเมื่อใด ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ เรื่องการแจ้ง)	/	
๒.๑ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ประชุมสมัย (สามัญ) ...ครั้งที่ ... / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น. สิ้นสุดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น. สมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๕ คน ขาดประชุม คน ลาประชุม คน (๑) มติรับหลักการ ๑๒ เสียง ไม่รับหลักการ ๑ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง เมื่อเวลา ๑๗.๐๐ น.	/	
(๒) ตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน (การเลือกกรรมการแปรญัตติ ใช้ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการเลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วเลือกคนต่อไปทีละคนจนครบตามจำนวนที่สภาท้องถิ่นกำหนด)	/	

๒. กระบวนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น		
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
<p>(๓) สภาท้องถิ่นมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๒๔ ชม. (กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ</p> <p><input type="checkbox"/> มีผู้เสนอคำแปรญัตติ จำนวน.....คน คือ</p> <p><input type="checkbox"/> ยุติลดรายจ่าย จำนวน.....รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ยุติลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย (ขอตัดทอนลงบางส่วน) จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ยุติเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ยุติเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เสนอโดยผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> เสนอโดยสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีที่เสนอญัตติเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น เว้นแต่กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติได้แต่ในทางลดรายจ่ายหรือลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายเท่านั้น)</p>	/	
<p>(๔) คณะกรรมการแปรญัตติกำหนดนัดประชุมในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. และได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ ทราบตามหนังสือ ที่ ศก.๘๙๐๐๑/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๓๐ น. แจ้งล่วงหน้าก่อนกำหนดเวลานัดประชุมรวมชม. (คณะกรรมการแปรญัตติต้องแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ ผู้แปรญัตติทราบกำหนดเวลานัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม)</p> <p>หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติก็ต้องประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติ (หากคณะกรรมการแปรญัตติจะแปรญัตติเอง) และจัดทำรายงานและบันทึกความเห็นในการแปรญัตติ</p>	/	
<p>(๕) คณะกรรมการแปรญัตติได้เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ (รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย)</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสงวนความเห็น ของกรรมการแปรญัตติ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสงวนคำแปรญัตติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการสงวนความเห็น ของกรรมการแปรญัตติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ</p>	/	

๕. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓ แต่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕ แต่ไม่เกิน ๓ ล้านบาท ๓. รายได้จริงเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒ แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา =-..... บาท (๒) งบประมาณที่สามารถตั้งได้ตาม ๑. หรือ ๒. หรือ ๓. = ..-.. บาท (๓) งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน =-..... บาท คิดเป็นร้อยละ-..... ของ (๑) (๔) <input type="checkbox"/> เกินร้อยละ <input type="checkbox"/> ไม่เกินร้อยละ	/	
๕.๑๒	การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นเงินค่าจ้างของผู้ประกันตน = ๓,๗๓๗,๒๐๐ บาท (๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ = ๒๒๑,๗๖๐ บาท	/	
๕.๑๓	การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปี = ๓,๗๓๗,๒๐๐ บาท (๒) เงินสมทบกองทุนทดแทน ร้อยละ ๐.๒ = ๑๐,๐๐๐ บาท	/	
๖. เรื่องอื่น ๆ			

ตรวจสอบแบบรายงานแล้วเห็นควร เห็นชอบ/อนุมัติ
 ไม่เห็นชอบ/อนุมัติ
 ความเห็นอื่น

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ วิรัตน์ วัฒน ผู้ตรวจสอบ
ท้องถิ่นอำเภอห้วยทับทัน.....

หมายเหตุ : แบบการตรวจข้างต้นเป็นข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่จำเป็นต้องการตรวจสอบเท่านั้น
 จังหวัด/อำเภอ สามารถกำหนดประเด็นอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
 : หลักเกณฑ์อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ
 ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด